

Kronoby Elverk Ab

Register- och dataskyddsbeskrivning

1. Registeransvarig

Kronoby Elverk Ab ("Registeransvarig")

FO-nummer: 2650300-1

Adress: Kronobyvägen 18, 68500 KRONOBY

Telefon: 06-824 2200

E-post: kronoby.elverk@kronoby.fi

2. Registrets kontaktperson

Glen Ahlskog

Telefon: 06-824 2210

E-post: glen.ahlskog@kronoby.fi

3. Registrets namn

Kronoby Elverk Ab:s kundregister.

4. Personuppgifternas användningsändamål och grund

Personuppgifter är vilken information som helst som avser en fysisk person med hjälp av vilken denna fysiska person kan identifieras, som ett namn, en adress eller en eller flera andra faktorer som är specifika för ifrågavarande fysisk person.

Behandling av personuppgifter är nödvändigt för att ingå avtal med våra kunder samt för att utföra den tjänst som överenskommits om i avtalet med kunden. Vi använder personuppgifter också vid kundservice såsom rådgivning samt utskick av kundenkäter, kundtidningar eller annan information till våra kunder. Syftet med kundservicen är att trygga våra kunder en ändamålsenlig service samt att utreda de områden där vi kunde förbättra vår service och vårt utbud. Vi använder inte personuppgifter för andra syften än de som angetts ovan utan separat och explicit samtycke, som kan återkallas när som helst genom att meddela oss om detta.

5. Registrets informationsinnehåll och personuppgiftsgrupper

Vi behandlar bara sådana personuppgifter som är nödvändiga för de syften som angetts ovan. Dessa innefattar i regel:

Uppgifter om kunden:

- 1) Namn
- 2) Personbeteckning
- 3) Kundnummer
- 4) Språkkod
- 5) Adress
- 6) Telefonnummer
- 7) E-postadress
- 8) Avtalskumpan/ Förmyndare

Uppgifter om förbrukningsplatsen

- 1) Förbrukningsplatsnummer

- 2) Gatuadress
- 3) Postnummer
- 4) Postanstalt
- 5) Boendeform
- 6) Uppskattning om energiförbrukningen
- 7) Förbrukningsuppgifter
- 8) Elmätare
- 9) Elanslutningsnummer

Uppgifter om fakturering och reskontra

- 1) Faktureringsadress
- 2) Faktureringsintervall
- 3) Fakturerings sätt
- 4) Uppgifter om betalningar
- 5) Förfallodag
- 6) Fakturamottagare

Övriga uppgifter

- 1) Kundrespons
- 2) Offertbegäran
- 3) Beställningar
- 4) Godkännande/ förbud för direktmarknadsföring
- 5) Uppgifter som kan inhämtas för att kunna erbjuda kunder tjänster för att optimera och utnyttja sina förmåner bättre.
- 6) Andra uppgifter av kunden eller en potentiell kund som behövs för leverans av en tjänst som kunden har begärt.
- 7) Alla Kronoby Elverk Ab:s kundkontakter kan sparas för att vi skall kunna behandla reklamationer och för att utveckla vår kundservice. Uppgifter om potentiella kunder kan fås bl.a. från tävlingar, mässor och utlottningar. Vi sparar då uppgifter om potentiella kunder endast om kunden har gett sitt samtycke till marknadsföring eller kontakt.

6. Registrets normala informationskällor

Uppgifter samlas normalt in av den registrerade själv med dennes tillåtelse. Uppgifter samlas också in i samband med beställning av nyhetsbrev och efter lämnande av kontaktbegäran samt vid användning av webbtjänster (bl.a. Registeransvariges webbsidor och sociala medier) eller i samband med annan ärendehantering eller från uppgifter som fås i samband med deltagande i händelser.

Uppgifter kan också uppdateras från Registeransvariges andra personregister, från samarbetspartners personregister samt från myndigheter och andra företag i den mån lagen tillåter.

7. Lagring av personuppgifter

Personuppgifter lagras endast så länge det är nödvändigt för att förverkliga de användningsändamål som fastställs i denna registerbeskrivning med beaktande av de begränsningar som fastställts i lag. På grund av förpliktelser i tillämplig lag kan Registeransvarige vara tvungen att lagra uppgifter längre än den ovannämnda tidsperioden.

Föråldrade och onödiga uppgifter förstörs på vederbörligt sätt. Personuppgifterna förs in i registret i den form den registrerade gett dem och de uppdateras i enlighet med den registrerades meddelande till den Registeransvarige.

8. Överlåtelse och överföring av personuppgifter

Vi kan överföra dina personuppgifter till utvalda tredje parter enligt följande. Vid all överföring vidtas nödvändiga och skäligen juridiska, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att dina personuppgifter hanteras säkert och med en adekvat skyddsnivå. För det första kan vi komma att överföra dina personuppgifter till våra underleverantörer i den mån det är behövt för att utföra våra avtalsenliga åtaganden. Vidare behåller vi rätten att överföra personuppgifter till sådana tredje parter vars medverkan är en förutsättning för att utföra den tjänst som överenskommits om, såsom t.ex. Fingrid Abp, Finsk Energiindustri, Indrivningsinstanser, Elbalansansvariga, samt andra elförsäljare eller elnätsbolag som personen upprätthåller kundavtal med. Vidare överlåter vi personuppgifter till personuppgiftsbiträden som har en skyldighet att strikt följa våra instruktioner gällande sådana aspekter som säkerhet, lagring, radering och annan behandling. Personuppgifter kan även på kundens uttryckliga begäran och godkännande överlåtas till tredje part varvid kunden ingått ett avtal med utomstående aktören för analys eller rapportering av förbrukningsuppgifter. Vi kan vidare överlämna lämnade nödvändiga personuppgifter till myndigheter, såsom polisen, skatteförvaltningen eller andra myndigheter, om vi är skyldiga att göra det enligt lagen.

Vi behandlar dina personuppgifter främst i Finland, men i vissa fall kan personuppgifter lagras på servrar som befinner sig annanstans i EU eller EES.

9. Cookies

Registeransvariges webbsidor använder sig av cookies. Cookies är små textfiler som sparas på användarens dator eller i en annan dataterminal. Cookies skadar inte användarens dataterminal.

Google Analytics kakor sparar bl.a. information om hur användarna har kommit till webbplatsen (via sökmotor, direkt länk osv.), vilka sidor som besöktes och hur länge besöket på respektive sida varade. Användaren kan vid behov avaktivera cookies i webbläsarens inställningar. Om funktionen avaktiveras kan detta leda till att vissa webbplatsers aktivitet blir långsammare eller att tillträdet till vissa webbplatser blockeras helt.

10. Den registrerades rättigheter

Rätt till insyn

Den registrerade har rätt att kontrollera vilka uppgifter om den registrerade finns sparade i Registeransvariges kundregister. Rätten till insyn kan nekas på de grunder som föreskrivs i lag. Att använda sig av insynsrätten är som utgångspunkt avgiftsfritt.

Motsättnings- och begränsningsrätt

Den registrerade har när som helst rätt att motsätta sig behandling av uppgifter som berör den registrerade om den registrerade upplever att Registeransvarige har behandlat informationen lagstridigt eller att Registeransvarige inte har rätt att behandla uppgifter som berör den registrerade.

Motsättningsrätten gäller dock inte för den del som behandling av uppgifterna är nödvändig för att Registeransvarige ska kunna uppfylla sin lagstadgade skyldighet eller på annan grund som föreskrivs i lag.

Elimineringsrätt

Den registrerade har rätt att få felaktiga uppgifter korrigerade eller bristfälliga uppgifter kompletterade samt rätt att kräva att uppgifter som berör den registrerade raderas ur Registeransvariges kundregisterregister. Elimineringsrätten gäller dock inte för den del som behandling och lagring av uppgifterna är nödvändig för att Registeransvarige ska kunna följa sin lagstadgade skyldighet eller på annan grund som föreskrivs i lag.

Överföringsrätt

I den mån den registrerade själv har levererat uppgifter till Registeransvariges kundregister och dessa uppgifter behandlas med den registrerades medgivande eller uppdrag som grund, har den registrerade rätt

att få dylika uppgifter i huvudsak i elektronisk form samt rätt att överföra dessa uppgifter till en annan registeransvarig.

Förbud mot direktmarknadsföring

Den registrerade har när som helst rätt att förbjuda att den registrerades uppgifter används för direktmarknadsföringsändamål.

Besvär rätt

Den registrerade har rätt att anföra besvär hos den behöriga tillsynsmyndigheten om Registeransvarige inte har iakttagit den tillämpliga dataskyddsregleringen.

Övriga rättigheter

Om uppgifter behandlas på basis av den registrerades medgivande, har den registrerade rätt att återkalla sitt medgivande genom att meddela detta till Registeransvarige enligt elfte punkten i denna dataskyddsbeskrivning.

11. Kontakt

Den registrerade bör sända en begäran som gäller den registrerades rättigheter per e-post till den adress som nämns i punkt två.

Registeransvarige kan be den registrerade att specificera sin begäran och att bestyrka sin identitet före begäran behandlas. Registeransvarige kan neka att begäran uppfylls på grunder som föreskrivs i den tillämpliga lagen.

Registeransvarige svarar på begäran inom en (1) månad från att begäran har framställts.

12. Automatiskt beslutsfattande och profilering

Registrets uppgifter används varken till automatiskt beslutsfattande eller till profilering av de registrerade.

13. Principer för skydd av registret

Vi har vidtagit och upprätthåller både organisatoriska och tekniska åtgärder för att säkerställa dataskydd. Alla enheter och servrar som behandlar personuppgifter är skyddade av lösenord, brandmurar och virusprogram. Vi övervakar kontinuerligt datasäkerheten och säkerställer att hård- och mjukvara som hänförs till dataskydd är ändamålsenlig och uppdaterad. Samtidigt är den personal som har tillgång till personuppgifter begränsade. Anställda på Kronoby Elverk Ab iakttar tystnadsplikt och har givits användarnamn och lösenord. Personuppgifter som lagrats i pappersformat förvaras i låsta och bevakade lokaliteter och tillträde är begränsat för utomstående. Personalens kunnande inom dataskydd upprätthålls genom externa och interna skolningar. Samtidigt behandlar vi endast personuppgifter som är nödvändiga för de syften som angetts ovan speciellt med tanke på bredden insamlade personuppgifter, behandlingens omfattning, tiden för personuppgifternas lagring och deras tillgänglighet. Om en dataskyddsincident skulle ske har vi färdighet att enligt dataskyddslagstiftningen vid behov anmäla incidenten till tillsynsmyndigheten samt till den fysiska person vars personuppgifter incidenten berör.

14. Ändring av dataskyddsbeskrivningen

Registeransvarige utvecklar ständigt sin affärsverksamhet och förbehåller sig därför rätten att ändra denna dataskyddsbeskrivning genom att meddela om detta på sin webbplats. Ändringarna kan också basera sig på ändringar i lagstiftningen. Registeransvarige rekommenderar att de registrerade regelbundet bekantar sig med innehållet i dataskyddsbeskrivningen.

(Beskrivningen uppdaterad 29.05 2018)